

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.

Polańczyk, dnia 29-03-2017  
(miejscowość)

**ZPPŚP.041.4.2015**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Ogłoszenie o zamówieniu o wartości nie przekraczającej kwoty  
określonej w art. 4 pkt 8 ustawy PZP.  
w trybie zapytania ofertowego

Niniejsze zapytanie ofertowe jest realizowane zgodnie z zasadą konkurencyjności w oparciu o Wytyczne Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **1. Nazwa i adres Zamawiającego**

Gmina Solina  
ul. Wiejska 2  
38-610 Polańczyk  
Tel: **13 469 21 18** Fax: **13 469 23 21**

### **2. Rodzaj zamówienia:** usługi

### **3. Nazwa zamówienia:**

Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru dla zadania pn.: Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Solina

### **4. Opis Przedmiotu zamówienia:**

CPV: 71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego,  
71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi.

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie robót ogólnobudowlanych, sanitarnych i elektrycznych oraz koordynatora nadzoru wszystkich branż na zadaniu obejmującym termomodernizację następujących obiektów:

1. Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Wołkowyi oraz budynku Szkoły Podstawowej w Berezce,
2. Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Bóbrce oraz budynku Szkoły Podstawowej w Myczkowcach i Wiejskiego Domu Kultury w Myczkowcach,
3. Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku oraz budynku Gminnego Zakładu Komunalnego w Polańczyku.

Zakres robót objętych nadzorem:

#### **1. Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Wołkowyi oraz budynku Szkoły Podstawowej w Berezce.**

- 1) Zespół Szkół w Wołkowyi - przewiduje się ocieplenie styropianem ścian o grubości 15 cm oraz ocieplenie styrodurem fundamentów o grubości 10cm. Ocieplony zostanie wełną mineralną o gr. 25 cm dach budynku oraz wykonamy wymiana skorodowanego pokrycia dachowego. Ponadto zostanie przebudowana istniejąca kotłownia olejowa wraz z montażem nowoczesnego pieca na biomasę. Przewiduje się także wymianę instalacji centralnego ogrzewania oraz zainstalowanie kolektorów słonecznych do ciepłej wody użytkowej.
- 2) Szkoła Podstawowa w Berezce - przewiduje się ocieplenie styropianem ścian o grubości 15 cm oraz ocieplenie styrodurem fundamentów o grubości 10cm. Ocieplony zostanie wełną mineralną o gr. 25 cm dach budynku. Ponadto zostanie przebudowana istniejąca kotłownia gazowa wraz z montażem nowoczesnego pieca gazowego kondensacyjnego. Przewiduje się także wymianę instalacji centralnego ogrzewania oraz zainstalowanie instalacji fotowoltaicznej.

#### **2. Termomodernizacja budynku Zespołu Szkół w Bóbrce oraz budynku Szkoły Podstawowej w Myczkowcach i Wiejskiego Domu Kultury w Myczkowcach**

- 1) Zespół Szkół w Bóbrce - przewiduje się ocieplenie styropianem ścian o grubości 15 cm oraz ocieplenie styrodurem fundamentów o grubości 10 cm. Ocieplony zostanie dach oraz wykonana wymiana skorodowanego pokrycia dachowego. Ponadto zostanie przebudowana istniejąca kotłownia olejowa wraz z montażem nowoczesnego dodatkowego pieca na biomasę. Przewiduje się także wymianę instalacji centralnego ogrzewania, zainstalowanie kolektorów słonecznych do ciepłej wody użytkowej oraz wymianę okien.
- 2) Szkoła Podstawowa w Myczkowcach – przewiduje się ocieplenie styropianem ścian o grubości 8 cm oraz ocieplenie styrodurem fundamentów o grubości 10 cm. Ocieplony zostanie wełną mineralną o gr. 25 cm strop budynku. Ponadto zostanie przebudowana istniejąca

kotłownia węglowa na biomasową z nowoczesną ekologiczną technologią.

3) Wiejski Dom Kultury w Myczkowcach - przewiduje się ocieplenie styropianem ścian o grubości 15 cm oraz ocieplenie styrodurem fundamentów o grubości 10 cm. Ocieplony zostanie wełną mineralną o gr. 25 cm dach budynku. Ponadto zostanie przebudowana istniejąca kotłownia olejowa na biomasową. Przewiduje się także wymianę instalacji centralnego ogrzewania, starych okien wraz z drzwiami.

### **3. Termomodernizacja budynku Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku oraz budynku Gminnego Zakładu Komunalnego w Polańczyku.**

1) Budynek Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku - przewiduje się ocieplenie styropianem ścian o grubości 15 cm oraz 8 cm (w miejscu gdzie jest istniejąca elewacja) oraz ocieplenie styrodurem fundamentów o grubości 10 cm. Ocieplony zostanie wełną mineralną o gr. 25 cm dach budynku wraz z wymianą papy. Budynek podłączony jest obecnie do sieci ciepłowniczej, która generuje znaczne koszty ogrzewania budynku. W ramach zadania przewiduje się utworzyć nową kotłownię gazową z nowoczesnym piecem kondensacyjnym. Przewiduje się także wymianę instalacji centralnego ogrzewania, utworzenie instalacji fotowoltaicznej oraz instalacji chłodzenia i dogrzewania funkcjonującej w oparciu o dwie nowoczesne pompy ciepła.

2) Gminny Zakład Komunalny w Polańczyku. Przewiduje się ocieplenie styropianem ścian o grubości 15 cm oraz ocieplenie styrodurem fundamentów o grubości 10cm. Ocieplony zostanie wełną mineralną o gr. 25 cm dach budynku. Ponadto zostanie przebudowana istniejąca kotłownia gazowa wraz z montażem nowoczesnego pieca gazowego kondensacyjnego. Przewiduje się także wymianę instalacji centralnego ogrzewania, zainstalowanie instalacji solarnej oraz wymianę starych drzwi i okien.

### **4. Uwaga : Szczegółowy zakres robót objętych pełnieniem nadzoru inwestorskiego znajduje się na stronie internetowej zamawiającego: <http://esolina.pl/231/>**

### **5. Wykonawca będzie kompleksowo nadzorował realizację całej inwestycji we wszystkich specjalnościach niezbędnych ze względu na przedmiot umowy. Wykonawca będzie sprawował kontrolę zgodności realizacji inwestycji z umową, przepisami prawa budowlanego i przepisami wykonawczymi do ustawy, normami branżowymi, zasadami wiedzy technicznej, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz projektem budowlanym.**

#### **Do obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego należy w szczególności:**

1) kontrola budowy nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, oraz w ciągu 24 godzin na każde żądanie Zamawiającego.

2) organizacja i dokonywanie czynności odbiorczych (odbior częściowy, końcowy) - zgodnie z wymogami i przepisami prawa, dokumentacji projektowej i STWiORB, a także udział w wizjach i spotkaniach na okoliczność ujawnienia się wad przedmiotu umowy w okresie gwarancji (rękojmi),

3) kontrolowanie rozliczeń budowy,

4) uzgadnianie z Zamawiającym wszelkich ewentualnych zmian i odstępstw od pierwotnej dokumentacji projektowej,

5) niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu konieczności wykonania przez wykonawcę robót uzupełniających nieprzewidzianych umową zawartą z Wykonawcą robót budowlanych,

6) kontrolowania prawidłowości prowadzenia dziennika budowy, dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego wykonania robót, a także informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach w tym zakresie,

7) prowadzenie dokumentacji fotograficznej (w szczególności robót ulegających zakryciu lub zanikających) w formie elektronicznej podczas całego procesu inwestycyjnego i przekazanie jej Zamawiającemu najpóźniej w momencie przystąpienia do odbioru końcowego robót, lub na każde wezwanie Zamawiającego,

8) wyjaśnianie w imieniu Zamawiającego wszelkich wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,

9) ustanowienie Inspektorów Nadzoru we wszystkich specjalnościach występujących w obiektach ze wskazaniem Inspektora Nadzoru – koordynatora, zgodnie z art. 27 ustawy prawo budowlane,

10) ustalenie w porozumieniu z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego robót oraz kontrola zgodności rzeczywistej realizacji poszczególnych robót wchodzących w skład inwestycji z przyjętym harmonogramem. Nadzorowanie terminowego wykonania robót przez Wykonawcę Robót zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym robót,

11) kontrolowanie czy Wykonawcy Robót prowadzą prawidłową obsługę geodezyjną,

12) prowadzenie i przechowywanie korespondencji z podmiotami biorącymi udział w realizacji kontraktów na roboty ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do Wykonawcy Robót mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń Wykonawcy Robót, katastrof budowlanych itp.,

13) udzielanie pomocy we wszystkich działaniach Zamawiającego związanych z realizacją i rozliczeniem wniosku o dofinansowanie zadania tj. wnioski o płatność, sprawozdania przejściowe i końcowe, monitoring, raportowanie i finansowe rozliczenia, kontrola nad czasową realizacją wniosku, monitorowanie wskaźników projektu,

14) prowadzenie polubownych uzgodnień w przypadku zaistnienia konfliktu pomiędzy Zamawiającym, a osobami uczestniczącymi w realizacji zadania w tym w szczególności osobami i podmiotami na których terenie będzie realizowany projekt,

15) organizowanie porad koordynacyjnych minimum jeden raz w każdym pełnym miesiącu kalendarzowym trwania umowy, prowadzenie ich oraz sporządzanie z nich protokołów

z wykonawcami, podwykonawcami i innymi uczestnikami realizacji inwestycji w celu omówienia i ustalenia procedur organizacyjnych, omówienia postępu robót i ich jakości, harmonogramów wykonawców i podwykonawców robót, zaangażowanego potencjału siły roboczej i problematyki BHP, zgodności wykonywania robót z przepisami prawa, orzeczeń i uzgodnień właściwych organów oraz przepisami normatywnymi, wpływu czynników zewnętrznych na realizację inwestycji,

16) opiniowanie w ciągu 5 dni od dnia przekazania projektów aneksów do umowy

z Wykonawcą Robót pod kątem wynagrodzenia za ewentualne roboty dodatkowe,

17) czuwanie nad zgodnością realizacji robót budowlanych z wnioskiem o dofinansowanie realizacji w/w. projektu,

18) przekazywanie Zamawiającemu danych umożliwiających naliczanie kar umownych Wykonawcy Robót, w razie zaistnienia umownych przesłanek do ich naliczenia,

19) ustalenie podstaw i wysokości obniżenia należności Wykonawcy Robot z tytułu obniżenia jakości robót,

20) jeżeli dotyczy - opracowywanie we współpracy z Zamawiającym dokumentów związanych z przebiegiem robót budowlanych podyktowanych wymogami Instytucji dofinansowującej.

Szczegółowe wymagania i obowiązki stron określa wzór umowy stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

**5. Termin realizacji zamówienia:** do dnia **17 listopada 2017r.** wraz z okresem gwarancyjnym – 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

**6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia**

1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowej oraz wykażą, że dysponują/będą dysponować na okres realizacji zamówienia osobami posiadającymi następujące uprawnienia oraz doświadczenie zawodowe:

a) Minimum 1 osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Wymaga się, aby przedstawiona osoba posiadała co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót budowlanych jako kierownik budowy/robót lub inspektor nadzoru oraz kierowała/nadzorowała co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie, przebudowie, remoncie lub modernizacji budynku o wartości co najmniej 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych ) brutto każda.

b) Minimum 1 osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami posiadającą uprawnienia budowlane w branży sanitarnej w specjalności instalacyjnej bez ograniczeń. Wymaga się, aby przedstawiona osoba posiadała co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót budowlanych jako kierownik budowy/robót lub inspektor nadzoru oraz kierowała/nadzorowała co najmniej 2 roboty budowlane o wartości min. 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych ) brutto każda w zakresie której wykonywano budowę, przebudowę, remont, rozbudowę lub modernizację instalacji: c.o., c.w.u., wentylacji, gazowej lub klimatyzacji.

c) Minimum 1 osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń. Wymaga się, aby przedstawiona osoba posiadała co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót budowlanych jako kierownik budowy/robót lub inspektor nadzoru oraz kierowała/nadzorowała co najmniej 2 roboty budowlane o wartości min. 500 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych ) brutto każda w zakresie której wykonywano budowę, przebudowę, remont, rozbudowę lub modernizację wewnętrznej instalacji elektrycznej.

**Uwaga! Dopuszcza się, aby jedna osoba obejmowała więcej niż jedno stanowisko wymienione powyżej, pod warunkiem posiadania stosownych uprawnień**

Przez uprawnienia budowlane należy rozumieć uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane ( tj. Dz.U. z 2016r. poz. 290 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie ( Dz. U. z 2014r. poz.1278). Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego

Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem zapisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016r. poz.65).

2. Zamawiający dokona sposobu oceny spełniania powyższych warunków na podstawie

**„Oświadczenia o wykazie osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia” - Zał. nr 3**

z zastrzeżeniem, że wskazane roboty budowlane wykonywane były nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

## 6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena - 100 pkt.

### Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie kryterium oceny oferty

Ocena kryterium: najniższa cena ofertowa (PC)

$PC = [CN:CB] \times 100 \text{ pkt.}$

gdzie:

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium najniższa cena ofertowa,

CN - najniższa zaoferowana cena,

CB - cena oferty badanej.

## 7. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **6 kwietnia 2017 r.** do godz. 10:00

(pisemnie – listem lub osobiście) w sekretariacie Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku, ul. Wiejska 2 38-610 Polańczyk, pok. nr. 11.

Otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Solina z/s w Polańczyku, ul. Wiejska 2 38-610 Polańczyk w dniu: **6 kwietnia 2017 r.** o godz. 10:30 w pok. nr 14.

- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu do Zamawiającego,
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
- Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 8. Forma złożenia oferty

Ofert należy złożyć pisemnie, listem lub osobiście, w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:

**„Gmina Solina, ul. Wiejska 2, 38-610 Polańczyk”**  
**„ZAPYTANIE OFERTOWE”**  
na „Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru dla zadania pn:  
**„Termomodernizacja budynków użyteczności publicznej na terenie  
Gminy Solina”**  
„Nie otwierać przed 6 kwietnia 2017 r. do godz. 10:30”.

- a) Opakowanie powinno gwarantować zachowanie poufności treści oferty oraz zabezpieczać jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- b) Zaleca się aby oferta była sporządzona na wzorach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania.

#### **9. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych**

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### **10. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez Zamawiającego oraz Wykonawcę **pisemnie** na adres: Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku, ul. Wiejska 2, 38-610 Polańczyk.
- 2) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Pan Adam Orłowski    Telefon: 13 469 21 18

#### **11. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowanie lub powtórzenia czynności w następujących przypadkach:**

- 1) nieotrzymania dofinansowania,
- 2) jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub z Wytocznymi instytucji zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy prawo zamówień publicznych.
- 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, i kwota ta nie może zostać zwiększona,
- 4) wystąpią inne ważne przyczyny powodujące, że wybór wykonawcy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili wysłania zapytania ofertowego,

#### **12. Podpisanie umowy:**

W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

#### **13. Spis załączników:**

- 1) Zał. nr 1 formularz oferty,
- 2) Zał. nr 2 wzór umowy.
- 3) Zał. nr 3 oświadczenie o wykazie osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia