

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.

Polańczyk, dnia 12-04-2018  
(miejsowość)

FP.041.6.2017

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Ogłoszenie o zamówieniu o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy PZP.  
w trybie zapytania ofertowego

Niniejsze zapytanie ofertowe jest realizowane zgodnie z zasadą konkurencyjności w oparciu o Wytyczne Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Solina  
ul. Wiejska 2  
38-610 Polańczyk  
Tel: **13 469 21 18** Fax: **13 469 23 21**

### 2. Rodzaj zamówienia: usługi

### 3. Nazwa zamówienia:

**Świadczenie usług polegających na organizowaniu i prowadzeniu zajęć specjalistycznych z dziećmi w placówkach oświatowych Gminy Solina  
w ramach projektu pn. „Omnibus-kompleksowy program rozwoju szkoły”**

Zamówienie jest realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego na podstawie umowy o dofinansowanie projektu: „Omnibus-kompleksowy program rozwoju szkoły”.

### 4. Opis Przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na organizowaniu i prowadzeniu zajęć specjalistycznych z dziećmi w placówkach oświatowych Gminy Solina:

- 1) Szkoła Podstawowa im. Józefa Bliźnińskiego w Bóbrce, Bóbrka 50, 38-623 Lesko,
- 2) Szkoła Podstawowa im. Księdza Franciszka Stopy w Myczkowie, Myczków 109, 38-610 Polańczyk,
- 3) Szkoła Podstawowa im. Księdza Jana Siuzdaka w Wołkowyi, ul. Szkolna 7, 38-610 Polańczyk,  
w ramach projektu pn. „Omnibus-kompleksowy program rozwoju szkoły”

- a) Świadczone usługi obejmowały będą cykl zajęć dla dzieci w wieku od 6 do 18 lat.
- b) Wykonawca zobowiązany będzie do wskazania w ofercie stawki za godzinę zegarową prowadzenia zajęć.
- c) Zamawiający dokonał podziału zamówienia na pięć części i dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

#### 2. Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące zadania częściowe:

- Zadanie częściowe nr 1 – Organizowanie i prowadzenie zajęć szachowych,  
Zadanie częściowe nr 2 – Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu gier logicznych,  
Zadanie częściowe nr 3 – Organizowanie i prowadzenie zajęć – Interdyscyplinarne projekty edukacyjne,  
Zadanie częściowe nr 4 – Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu metody eksperymentu,  
Zadanie częściowe nr 5 - Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu algorytmiki z użyciem Stratch/równoważnym narzędziem,

Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć jeden Wykonawca. Oferty w postępowaniu można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia tzn. że Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną przez siebie część zamówienia tj. na część 1 zamówienia i/lub na część 2 zamówienia i/lub na część 3 zamówienia i/lub na część 4 i/lub na część 5 lub na wszystkie części zamówienia.

#### Część Nr 1

Organizowanie i prowadzenie zajęć szachowych **dla 5 grup - 20 osobowych.**

Do zadań prowadzącego należeć będzie: szkolenie merytoryczne polegające na zaprezentowaniu uczestnikom kursu zasad gry w szachy

oraz elementów kombinacji szachowych, strategii i taktyki, przeprowadzenie analizy partii szachowych.

Ilość godzin: 40 godzin;

Kod CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

#### **Część Nr 2**

Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu gier logicznych **dla 5 grup - 20 osobowych.**

Do zadań prowadzącego należeć będzie: wprowadzenie gier logicznych do nauczania, prowadzenie zajęć z wykorzystaniem gier logicznych, omówienie podstaw taktyki i strategii gier, nauka kreatywnego, logicznego myślenia bazującego na rozwiązywaniu zagadnień poruszonych w grach logicznych.

Ilość godzin: 40 godzin;

Kod CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

#### **Część Nr 3**

Organizowanie i prowadzenie zajęć – Interdyscyplinarne projekty edukacyjne **dla 14 grup – 3-4 osobowych.**

Do zadań prowadzącego należeć będzie: organizowanie zajęć dla uczniów obejmujących problematykę wykraczającą poza zakres jednego przedmiotu tj. próba rozwiązania lub analiza problemu o charakterze naukowym, technicznym, ekonomicznym wymagającego od uczestnika podejścia kreatywnego i zespołowego. Tematyka interdyscyplinarnych projektów będzie wykraczać poza treści nauczania określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego jako projekt interdyscyplinarny, łączący wiadomości i umiejętności z różnych dziedzin.

Ilość godzin: 15 godzin;

Kod CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

#### **Część Nr 4**

Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu metody eksperymentu **dla 6 grup - 10 osobowych.**

Do zadań prowadzącego należeć będzie: prowadzenie zajęć edukacyjnych pobudzających zainteresowanie uczniów poznawaniem zjawisk przyrodniczych, kształtowanie umiejętności prowadzenia samodzielnych obserwacji, doświadczeń i eksperymentów, aktywizowanie uczniów do samodzielnej pracy i działania, wdrażanie do prowadzenia logicznych rozumowań przyczynowo-skutkowych, kształtowanie umiejętności prezentowania wyników swojej pracy, rozwijanie umiejętności współdziałania w zespole

Ilość godzin: 20 godzin;

Kod CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

#### **Część Nr 5**

Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu algorytmiki z użyciem Stratch lub równoważnym narzędziem **dla 5 grup - 10 osobowych.**

Do zadań prowadzącego należeć będzie: przeprowadzenie zajęć edukacyjnych w zakresie nauki algorytmiki z użyciem programu STRATCH polegającego na omówieniu podstawowych algorytmów i sposobu ich czytelnego zapisu w wybranym języku a także kształcenie dobrych nawyków w programowaniu.

Ilość godzin: 40 godzin;

Kod CPV: 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

**3. Wszystkie wymienione powyżej części zamówienia będą realizowane w następujących placówkach w odpowiednim podziale :**

#### **I. Szkoła Podstawowa im. Józefa Blizińskiego w Bóbrce.**

Część 1 – Organizowanie i prowadzenie zajęć szachowych - dwie grupy,

Część 2 – Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu gier logicznych - dwie grupy,

Część 3 – Organizowanie i prowadzenie zajęć – Interdyscyplinarne projekty edukacyjne - pięć grup,

Część 4 – Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu metody eksperymentu - dwie grupy,

Część 5 - Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu algorytmiki z użyciem Stratch/równoważnym narzędziem - dwie grupy.

#### **II. Szkoła Podstawowa im. Księdza Franciszka Stopy w Myczkowie.**

Część 1 – Organizowanie i prowadzenie zajęć szachowych - jedna grupa,

Część 2 – Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu gier logicznych – jedna grupa,

Część 3 – Organizowanie i prowadzenie zajęć – Interdyscyplinarne projekty edukacyjne - cztery grupy,

Część 4 – Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu metody eksperymentu - dwie grupy,

Część 5 - Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu algorytmiki z użyciem Stratch/równoważnym narzędziem - jedna grupa.

#### **III. Szkoła Podstawowa im. Księdza Jana Siuzdaka w Wołkowyi**

Część 1 – Organizowanie i prowadzenie zajęć szachowych - dwie grupy,

Część 2 – Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu gier logicznych – dwie grupy,

Część 3 – Organizowanie i prowadzenie zajęć – Interdyscyplinarne projekty edukacyjne - pięć grup,

Część 4 – Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu metody eksperymentu – dwie grupy,

Część 5 - Organizowanie i prowadzenie zajęć z zakresu algorytmiki z użyciem Stratch/równoważnym narzędziem - dwie grupy.

**4. Zajęcia odbywać się będą w grupach o liczebności wskazanych w poszczególnych częściach, od poniedziałku do piątku w salach dydaktycznych przystosowanych do prowadzenia zajęć udostępnionych przez dyrektora danej placówki szkolnej.**

Za 1 godzinę przyjmuje się godzinę dydaktyczną trwającą 45 minut.

## 5. Informacje dodatkowe:

- a) Osoba realizująca przedmiot zamówienia nie może być zatrudniona jednocześnie w instytucji uczestniczącej w realizacji RPO na podstawie stosunku pracy, chyba, że nie zachodzi konflikt interesów, ani podwójne finansowanie.
  - b) Zamawiający wymaga aby wszystkie zajęcia odbywały się w budynku szkoły z której pochodzą uczniowie zgodnie z harmonogramem ustalonym i zaakceptowanym przez Dyrektora tej placówki.
  - c) Osoba realizująca przedmiot zamówienia nie może być pracownikiem zatrudnionym przez Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku na podstawie stosunku pracy. Za pracownika beneficjenta (Gmina Solina) należy uznać każdą osobę, która jest u niego zatrudnioną na podstawie stosunku pracy, przy czym dotyczy to zarówno osób stanowiących personel projektu, jak i osób niezaangażowanych do realizacji projektu lub projektów.
  - d) Łączne zaangażowanie zawodowe prowadzącego zajęcia w realizację wszystkich projektów strukturalnych i Funduszu Spójności oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym ze środków własnych beneficjenta i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie. Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia w tym zakresie .
  - e) Wymogi określone w ppkt a), b), c), d) wynikają z Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
6. Koszty dojazdów do placówek i wykonania usług w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca w ramach określonego w ofercie wynagrodzenia stanowiącego maksymalne zobowiązanie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia Podwykonawcom
10. Zamawiający będzie sprawował nadzór w zakresie wywiązywania się z wymienionych zobowiązań na zasadach określonych w umowie.

## 5. Termin realizacji zamówienia: do dnia **30.06.2018 r.**

## 6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia

Wykonawca wykaże, że spełnia poniższe warunki, w zakresie poszczególnych zadań:

**Zadanie 1** – osoba posiadająca min. wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym z ukończonym kursem Instruktora szachowego min. 1 rok doświadczenia w prowadzeniu zajęć szachowych.

**Zadanie 2** – osoba posiadająca wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym.

**Zadanie 3** – osoba posiadająca wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym.

**Zadanie 4** - osoba posiadająca min. wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym, w zakresie: przyrody, biologii, chemii, geografii, fizyki.

**Zadanie 5** – osoba posiadająca wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym.

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia warunków załącza do oferty:

- 1) wykaz osób - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego.
- 2) dowody w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, tj. dokumenty potwierdzające posiadanie wykazanego wykształcenia, doświadczenia, kwalifikacji.

Zamawiający dokona oceny przedstawionych dokumentów na zasadzie spełnia/niespełnia.

## 7. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

1. Kryteriami oceny ofert są:

- 1) **cena za realizacją zamówienia,**
- 2) **Doświadczenie wykonawcy (w latach) w pracy z młodzieżą w wieku 6-18 lat.**

2. Zasady oceny kryterium "**cena ofertowa**" (PC) – **90%**.

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

Ocena kryterium: cena ofertowa (PC)

$PC = [CN:CB] \times 90 \text{ pkt.}$

gdzie:

PC - liczba punktów uzyskanych w kryterium najniższa cena ofertowa,

CN - najniższa zaoferowana cena,

CB - cena oferty badanej.

### 3. Zasady oceny kryterium " **Doświadczenie wykonawcy (w latach) w pracy z młodzieżą w wieku 6-18 lat** " (PD) – 10%.

zostaną przyznane wg poniższego wzorca:

- do 5 lat doświadczenia – 0 pkt,
- powyżej 5 lat - 10 pkt,

Ocena ofert w tym kryterium będzie dokonywana na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w wykazie osób (sporządzonym z wykorzystaniem wzoru Wykazu osób stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania).

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$$O = PC + PD$$

gdzie:

O- łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G- liczba punktów uzyskanych w kryterium „**Doświadczenie wykonawcy (w latach) w pracy z młodzieżą w wieku 6-18 lat**”.

## 8. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

### Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: **20 kwietnia 2018 r.** do godz. 10:00.

### Otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urządzie Gminy Solina z/s w Polańczyku, ul. Wiejska 2, 38-610 Polańczyk w dniu: **20 kwietnia 2018 r.** o godz. 10:30 w pok. nr 14.

- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu do Zamawiającego,
- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.
- Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 9. Forma złożenia oferty

Oferty należy złożyć w następującej formie:

- 1) pisemnie – listem lub osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku, ul. Wiejska 38-610 Polańczyk, pok. nr. 11,

Oferty składane pisemnie listem lub osobiście opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:

**„Gmina Solina, ul. Wiejska 2, 38-610 Polańczyk”**

**„ZAPYTANIE OFERTOWE”**

na „Świadczenie usług polegających na organizowaniu i prowadzeniu zajęć specjalistycznych z dziećmi w placówkach oświatowych Gminy Solina

w ramach projektu pn. „Omnibus-kompleksowy program rozwoju szkoły”

„Nie otwierać przed 20 kwietnia 2018 r. do godz. 10:30”.

- a) Opakowanie powinno gwarantować zachowanie poufności treści oferty oraz zabezpieczać jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- b) Zaleca się aby oferta była sporządzona na wzorach stanowiących załączniki do niniejszego zapytania.

## **10. Informacja na temat zakazu powiązań osobowych lub kapitałowych**

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## **11. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą przez Zamawiającego oraz Wykonawcę pisemnie lub e-mailem na adres: Urząd Gminy Solina z/s w Polańczyku, ul. Wiejska 2, 38-610 Polańczyk, e-mail: [urząd@esolina.pl](mailto:urząd@esolina.pl)
- 2) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Pani: Marzena Markuc

Telefon: 13 469 21 18

## **12. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowanie lub powtórzenia czynności w następujących przypadkach:**

- 1) nieotrzymania dofinansowania,
- 2) jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub z Wytycznymi instytucji zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa podkarpackiego na lata 2014-2020 w sprawie udzielania zamówień współfinansowanych ze środków EFRR, w stosunku do których nie stosuje się ustawy prawo zamówień publicznych.
- 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia, i kwota ta nie może zostać zwiększona,
- 4) wystąpią inne ważne przyczyny powodujące, że wybór wykonawcy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili wysłania zapytania ofertowego,
- 5) bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania Ofertowego

## **13. Podpisanie umowy:**

W przypadku gdy wybrany wykonawca odstąpi od podpisania umowy z zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

## **14. Uwagi końcowe:**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, którego oferta nie spełni warunków udziału w postępowaniu ,
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych

przez Wykonawców informacji.

4. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.
5. Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 §1 k.c.
6. Wykonawcy uczestniczą w postępowaniu ofertowym na własne ryzyko i koszt, nie przysługują im żadne roszczenia z tytułu unieważnienia postępowania przez Zamawiającego,
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od umowy o realizację przedmiotu niniejszego zamówienia.

**15. Spis załączników:**

- 1) Zał. nr 1 - formularz oferty,
- 2) Zał. nr 2 - oświadczenie o braku powiązań,
- 3) Zał. nr 3 – wykaz osób,
- 3) Zał. nr 4 - wzór umowy,