

Instrukcja składania Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

1. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) należy - pod rygorem nieważności - złożyć przed upływem terminu składania ofert w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zgodnie z art. 10a ust. 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

2. **Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu, jest wyłącznie poczta elektroniczna.**

UWAGA: Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, ponieważ nie stanowi złożenia oświadczenia „przy użyciu środków komunikacji elektronicznej” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).

3. Zasyfrowane i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Oświadczenie/-a JEDZ należy przesłać na adres e-mail: urząd@esolina.pl w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesyłanej wiadomości należy wskazać:

a) oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy:

(Znak sprawy: WS.271.20.2018, „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady, położonych na obszarze Gminy Solina.”), oraz

b) nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy.

Podany wyżej adres poczty elektronicznej służy **wyłącznie** do przesyłania oświadczeń JEDZ podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym i nie należy go wykorzystywać do przesyłania pozostałej korespondencji.

4. Rozmiar jednej wiadomości wraz z załącznikami **nie może przekroczyć 20 MB.**
5. Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: **.pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.**
6. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Wykonawca w celu utworzenia oświadczenia JEDZ w formie dokumentu elektronicznego może:
 - a) skorzystać z zamieszczonego na stronie www.esolina.pl „FORMULARZA JEDZ DOC” (Załącznik nr 3 do SIWZ), wypełniając go i zapisując jako plik .pdf, lub

- b) skorzystać z narzędzia ESPD importując do niego zamieszczony na stronie www.esolina.pl „FORMULARZ JEDZ XML” (Załącznik nr 4 do SIWZ), wypełniając go i zapisując jako plik .pdf, lub
- c) skorzystać z innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie oświadczenia JEDZ i utworzenie z niego dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów wskazanych powyżej w pkt 5.

Na stronie www.esolina.pl Zamawiający zamieszcza Instrukcję przygotowania JEDZ przy pomocy serwisu ESPD (Załącznik nr 5b do SIWZ).

7. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.
8. Podpisany dokument elektroniczny JEDZ **powinien zostać zaszyfrowany**, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat) lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: **7-Zip, który jest najbardziej powszechnym narzędziem**) lub narzędzi komercyjnych. W przypadku korzystania z komercyjnych narzędzi szyfrowania, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu narzędzie do deszyfracji złożonego formularza JEDZ.
9. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do składanego w formie elektronicznej oświadczenia JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje niezbędne dla zapewnienia prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ. Odpowiednie zapisy zostały zamieszczone w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
10. Datą i godziną dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ będzie data i godzina serwera pocztowego Zamawiającego.
11. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, w takim przypadku Zamawiający nie wymaga jednak szyfrowania tego dokumentu.
12. JEDZ może zawierać **informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** Wykonawcy, których ujawnienie naruszałoby jego interesy oraz zasady uczciwej konkurencji – zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy. Zamawiający zaleca w takim wypadku, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy znajdowały się w odrębnym dokumencie/pliku

zachowującym postać elektroniczną, tak aby możliwe było ich nieujawnianie. Zamawiający zaleca również, żeby Wykonawca oznaczył odpowiednio odrębny dokument/plik nazwą odnoszącą się do tajemnicy przedsiębiorstwa, zaszyfrował, opatrzył kwalifikowanym podpisem elektronicznym i razem z jawną częścią JEDZ przesłał zamawiającemu (z zastosowaniem wytycznych zawartych w niniejszej Instrukcji).

12. Wszystkie wyżej opisane wymogi dotyczą również oświadczeń JEDZ składanych przez:
- a) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - b) podmioty udostępniające wykonawcy swoje zasoby na potrzeby realizacji tego zamówienia, oraz
 - c) podwykonawców.